



COMUNE DI SAN GIMIGNANO

Provincia di Siena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 589 DEL 23/09/2026

Settore: SETTORE SERVIZI FINANZIARI, MOBILITA' E FARMACIA

Unità Proponente: PERSONALE

OGGETTO: PERSONALE - PROROGA CONTRATTO DI ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 UNITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE TECNICO ESPERTO PRESSO IL SERVIZIO MOBILITA'.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 11/06/2024 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del SETTORE SERVIZI FINANZIARI, MOBILITA' E FARMACIA;

Richiamata:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 30/03/2026 e smi, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 che ha assorbito tra i vari documenti: il Piano delle Azioni Positive, il Piano delle Performance, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale nel quale è prevista la possibilità, nel corso del triennio di riferimento, di procedere ad assunzioni a tempo determinato di carattere eccezionale e temporaneo per far fronte ad esigenze organizzative straordinarie dei vari Servizi dell'Ente;

- la determinazione dirigenziale n. 364 del 29/05/2024 di assunzione a tempo determinato e pieno nel profilo professionale di Operatore tecnico esperto del sig. Bertocci Alessio dal 03.06.2024 al 30.11.2024 e le successive determinazioni n. 675 del 05.11.2024, n. 638 del 21.10.2025 e n. 691 del 18.11.2025 con le quali si procedeva alla proroga del contratto di assunzione sopra menzionato dal 01.12.2024 al 30.09.2026;

Preso atto della richiesta del Responsabile del Servizio Mobilità, dott. Francesco Cesari, presentata in data 23.09.2026, agli atti d'ufficio, nella quale si manifesta l'esigenza di prorogare ulteriormente il rapporto di lavoro a tempo determinato con il sig. Bertocci Alessio per far fronte ad esigenze straordinarie del Servizio Mobilità, come indicato nella stessa;

Visti i presupposti e ritenuto di procedere alla proroga dei rapporti di lavoro con i dipendenti sopra individuati per un periodo di 11 mesi;

Preso atto del consenso del dipendente di procedere alla stipula della proroga del contratto di lavoro nel profilo professionale di Operatore tecnico esperto;

Dato atto che per le assunzioni in questione ricorrono:

- i presupposti previsti dall'art. 51 comma 3 del CCNL 23/02/2026 poiché, per il corrente anno questo Ente ha stipulato al momento un numero di contratti di lavoro a termine inferiore al 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di

assunzione, con arrotondamento dei decimali all'unità superiore qualora esso sia uguale o superiore a 0,5;

- i requisiti previsti dall'art. 36 del D.Lgs. 165/2001;

Richiamati gli artt. 19 e 21 del D.Lgs. 15/06/2015 n. 81 per il quale è possibile prorogare un contratto a tempo determinato quando:

- vi sia il consenso del dipendente;

- la durata del contratto iniziale sia di durata inferiore a 36 mesi;

- il numero delle proroghe non sia superiore a 5 nell'arco dei 36 mesi;

Rilevato che:

- il comune ha approvato la programmazione dei fabbisogni di personale alla luce dei dati del rendiconto 2025 (deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 23/04/2026) secondo il quale l'ente ha un rapporto percentuale tra spesa ed entrate utile a farlo collocare entro la soglia più bassa dei parametri di virtuosità previsti dal DL 34/2019 e precisamente pari al 22,08%;

- oltre alla "capacità assunzionale", l'ente ha verificato i seguenti vincoli e condizioni, di tipo amministrativo e contabile, necessari per procedere ad assunzioni di personale:

1. con il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 – G.C. n. 57 del 30.03.2026 sono stati approvati il Piano delle Azioni Positive, il Piano delle Performance ed il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale con il quale è stata rideterminata la dotazione organica ed effettuata la verifica delle eccedenze e del personale soprannumerario;

2. rispetto dei vincoli finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

3. verifica della corretta gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;

4. approvazione nei termini del bilancio di previsione (C.C. n. 61 del 18/12/2025), del rendiconto della gestione (C.C. n. 27 del 23/04/2026), del bilancio consolidato 2024 (C.C. n. 47 del 25/09/2025) e relative trasmissioni alla Banca dati pubbliche Amministrazioni (Bdap) nei termini di legge;

5. rispetto del limite spesa personale (commi 557 e 562 dell'art. 1, Legge n. 296/2006);

Visti inoltre:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 18/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028 e successivi atti di variazione, esecutivi ai sensi di legge;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 18/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028 e successivi atti di variazione, esecutivi ai sensi di legge;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 263 del 30/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028 e successivi atti di variazione, esecutivi ai sensi di legge;

- gli artt. 151 comma 4, 183 e 191 D.Lgs. n. 267/2000 relativamente all'ordinamento finanziario e contabile, in particolare in merito all'assunzione e alla gestione di impegni di spesa;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse sopra riportate che costituiscono parte integrante del presente atto;
2. di prendere atto della nota del Responsabile del Servizio Mobilità, dott. Francesco Cesari, presentata in data 23.09.2026 e agli atti d'ufficio, nella quale si manifesta l'esigenza prorogare ulteriormente il rapporto di lavoro a tempo determinato con il sig. Bertocci Alessio per far fronte ad esigenze straordinarie del Servizio Mobilità, come indicato nella stessa;
3. di prorogare il contratto di lavoro a tempo determinato, full time (36 ore settimanali), in essere con il dipendente Bertocci Alessio, nel profilo professionale di "Operatore tecnico esperto" – Area degli Operatori Esperti, dal 01.10.2026 al 31.05.2027, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia ed in particolare dell'art. 36 D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 22 del D.Lgs n. 81/2015 e nel rispetto delle norme contrattuali;
4. di dare atto che la proroga del rapporto di lavoro di cui al precedente punto avverrà con successiva stipulazione del contratto individuale, come da schema allegato (sub. A);
5. di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto trova la relativa copertura finanziaria ai seguenti capitoli del Bilancio di Previsione 2026/2028:
 - Cap. 952/1 "Retribuzione personale parcheggi - TD";
 - Cap. 952/5 "Contributi personale parcheggi- TD";
 - Cap. 1000/2 "Irap parcheggi";
 - Cap. 316/1 "Retribuzioni fondo personale T.D.";
 - Cap. 316/5 "Contributi fondo personale T.D.";
 - Cap. 325 "Inail personale dipendente";
6. di attestare, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000, che il presente atto rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
GAMBERUCCI MARIO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)